



Администрация города Дивногорска

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2025

г. Дивногорск

№ 93 п

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», Постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», приказом министерства образования Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», руководствуясь статьями 43, 53 Устава города Дивногорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Дивногорска:

№ 167п от 26.09.2019 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 68п от 14.05.2020 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 162п от 30.09.2020 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного

положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 101п от 07.06.2021 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 58п от 15.04.2022 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 66п от 20.04.2022 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 23п от 27.02.2023 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 44п от 12.04.2023 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 61п от 19.05.2023 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 111п от 24.08.2023 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 165п от 15.12.2023 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 89п от 04.06.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 94п от 07.06.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

№ 186п от 01.11.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного

положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования»;

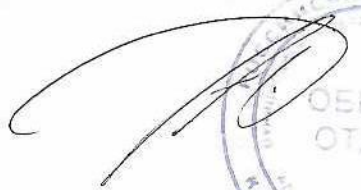
№ 233п от 23.12.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.09.2019 № 167п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в области образования».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2025 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города Кузнецову М.Г.

Глава города


Д.В. Иванов



Приложение
к постановлению администрации
города Дивногорска
от 04.09.2025 № 13 п

Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска

1. Общие положения

1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска (далее – Примерное положение, Отдел), разработано на основании Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановления Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», приказа министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края» и регулирует порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска (далее – учреждения) по видам экономической деятельности «Образование», «Деятельность по комплексному обслуживанию помещений», «Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки», «Деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации», «Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий», «Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая», «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов», «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми», «Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки».

2. Система оплаты труда работников учреждений (далее - система оплаты труда) включает в себя следующие элементы оплаты труда:
оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера.

3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных

окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, настоящим Примерным положением.

4. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) примерных положений об оплате труда работников учреждений по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности;
- д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- е) мнения представительного органа работников.

5. Для работников учреждений, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Примерным положением в пределах указанных средств.

6. Заработная плата работников учреждений увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются законом края о краевом бюджете.

7. Работникам учреждений в случаях, установленных настоящим Примерным положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных

окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в примерных положениях об оплате труда.

В примерных положениях об оплате труда могут устанавливаться должности (профессии) работников учреждений и условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений могут устанавливаться с учетом их увеличения на размер, равный размеру специальной краевой выплаты, либо превышающий размер специальной краевой выплаты.

4. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

4.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к Примерному положению.

5. Выплаты компенсационного характера.

5.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в почное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.2. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно приложению № 2 к Примерному положению.

6. Выплаты стимулирующего характера.

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска, устанавливаются согласно приложению № 11 к Примерному положению.

7. Единовременная материальная помощь.

7.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

7.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждений оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

7.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 7.2.

7.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения.

8. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности:

Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности

Типы и виды учреждений	Должности, работников учреждений
Дошкольные образовательные учреждения	воспитатель
Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего общего образования)	учитель
Учреждение дополнительного образования	педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель, педагог-организатор концертмейстер
Муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	методист
Муниципальное казенное учреждение «Центр	ведущий инженер

технического обслуживания»	механик
	диспетчер
	водитель автомобиля
	тракторист
	инспектор по маршруту
	слесарь-сантехник
	рабочий по комплексному обслуживанию зданий
	уборщик служ.помещений
	слесарь по ремонту автомобилей
	дворник
	механик

3. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

1. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с подразделом 2 раздела 2 Примерного положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

2. Предельное количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, составляет 23,8 должностных оклада руководителей учреждений в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям учреждений может направляться на стимулирование труда работников учреждений.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений) определяется Отделом в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением № 6 к Примерному положению.

2.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения преподавательской (педагогической) работы в объеме:

10 часов в неделю – директорам начальных общеобразовательных учреждений с количеством обучающихся до 50 человек, вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений с количеством учащихся до 80 (в городах и поселках – до 100 человек);

3 часа в день – заведующим дошкольными образовательными учреждениями с 1–2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

2.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений.

2.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с приложением 10 к настоящему Примерному положению.

3. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляется ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной Отделом (далее – рабочая группа).

3.1. Отдел представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений, в том числе включающую информацию органов самоуправления образовательных учреждений, в том числе общественных советов образовательных учреждений, являющуюся основанием для установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений.

3.2. Руководители учреждений имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

3.3. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы Отдел издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров определяются согласно приложению № 3 к Примерному положению.

Размер персональных выплат руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется согласно приложению № 4 к Примерному положению.

4.1. При выплатах по итогам работы учитываются:

степень освоения выделенных бюджетных средств;

проведение ремонтных работ;

подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;

участие в инновационной деятельности;

организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется согласно приложению № 5 к Примерному положению.

4.2. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений выделяется в бюджетной смете (для казенных учреждений), плане финансово-хозяйственной деятельности (для бюджетных учреждений).

5. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, и выплат по итогам работы, руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Персональные выплаты руководителям учреждений устанавливаются по решению Отдела на срок не более 1 года.

6. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

7. Заместителям руководителя и главным бухгалтерам сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя соответствующего учреждения.

8. Часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 2 настоящего раздела.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Предельный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей учреждений и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условие	Предельный размер (%) от доходов, полученных учреждением от приносящей доход
---	---------	--

	деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
доход, полученный учреждением от приносящей доход деятельности	доля доходов учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания или бюджетной сметы ¹ более 1%
	0,25

¹ За исключением бюджетных обязательств в виде капитальных вложений и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, расходов на увеличение стоимости основных средств, расходов от приносящей доход деятельности.

9. Оплата труда руководителю учреждения с долей планируемых доходов от приносящей доход деятельности в текущем году более 90% осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

10. Группа по оплате труда руководителя муниципального казенного учреждения «Центр технического обслуживания» определяется на основании объемных показателей, установленных согласно приложению № 7 к Примерному положению.

11. Группа по оплате труда руководителя муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» определяется на основании объемных показателей, установленных согласно приложению № 8 к Примерному положению.

12. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с приложением № 9 к Примерному положению.

Приложение № 1
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногогорска

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников учреждений

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	13 049
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	13 253 ¹
2 квалификационный уровень	13 698
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	16 769
2 квалификационный уровень	17 126
3 квалификационный уровень	17 883
4 квалификационный уровень	18 705

¹ Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 13 776 руб., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 15 412 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	13 253
2 квалификационный уровень	13 476
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	

второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13 698
2 квалификационный уровень	14 143
3 квалификационный уровень	14 631
4 квалификационный уровень	16 054
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	14 143
2 квалификационный уровень	14 631
3 квалификационный уровень	15 161
4 квалификационный уровень	16 367

3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	13 698

4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
	13 698
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
	16 054
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
	17 765
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	
	13 049
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13 253
2 квалификационный уровень	13 698
4 квалификационный уровень	15 742

5. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень	14 794
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень	16 151
2 квалификационный уровень	17 102
3 квалификационный уровень	17 799 ¹
4 квалификационный уровень	18 597
5 квалификационный уровень	19 729
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	23 720

¹ Для должностей «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра по физиотерапии», «медицинская сестра по массажу» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 18 597 руб.

6. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	12 681
2 квалификационный уровень	12 849
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13 253
2 квалификационный уровень	14 143
3 квалификационный уровень	14 631
4 квалификационный уровень	15 742

7. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений ¹	
1 квалификационный уровень	19 088
2 квалификационный уровень	19 829
3 квалификационный уровень	20 667
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	14 143
3 квалификационный уровень	14 631

4 квалификационный уровень	16 054
5 квалификационный уровень	16 942
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
5 квалификационный уровень	17 567
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	18 193
2 квалификационный уровень	19 618
3 квалификационный уровень	20 419

¹ Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

8. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	17 567
Художественный руководитель	17 765
Специалист по охране труда	14 143
Специалист по охране труда II категории	14 631
Специалист по охране труда I категории	15 161
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18 705

Приложение № 2
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования администрации
города Дивногорска

Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3
1	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях ¹	10 %
2	за ненормированный рабочий день ¹	10 %
3	за классное руководство, кураторство ²	2 700 рублей
4	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте:	
4.1	в одном классе, классе-комплекте либо учебной группе в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек	10 000 рублей
4.2	в двух и более классах, классах-комплектах либо учебных группах в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек	20 000 рублей
5	за заведование элементами инфраструктуры	950 рублей
6	за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки:	за 1 час:
	учителям русского языка, литературы	130 рублей
	учителям математики	105 рублей
	учителям начальных классов	105 рублей
	учителям физики, химии, иностранного языка	50 рублей
	учителям истории, биологии и географии	25 рублей
7	за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист» ⁴	2 500 рублей
8	за выполнение дополнительной работы, связанной	2 500 рублей

1	2	3
	с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник» ⁴	

¹ Начисляется пропорционально нагрузке.

² Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных учреждений (далее – образовательные учреждения).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов (групп), комплектование которых осуществляется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

³ Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых местному бюджету из федерального/краевого бюджета на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

⁴ Без учета нагрузки.

Приложение № 3
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей и главных бухгалтеров

Общеобразовательные учреждения, подведомственные отделу образования администрации города Дивногорска (кроме образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) (далее – надзорных органов), срок устранения которых истек	10 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация деятельности муниципальной (базовой) площадки, муниципального (ресурсного, базового, методического, учебно-методического, координационного) центра (за каждую единицу)	10 %
		организация участия обучающихся	5 %

		в конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального уровней	
		организация участия педагогов в конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального уровней	5 %
		наличие практик наставничества	5 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	все обучающиеся 6-11 классов включены в проекты, программы, мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию	10 %
		не менее 80% обучающихся включены в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10 %
не менее 30% обучающихся вовлечены в добровольческую и общественную деятельность		5 %	
отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций		5 %	
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	5 %
		организация участия обучающихся в мероприятиях на муниципальном и региональном уровнях	5 %
		не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	доля обучающихся, получивших отметки «4» и «5» по всем предметам учебного плана по результатам четвертных и годовых оценок, не ниже 50%	10 %
		отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	5 %
		не менее 25% обучающихся вовлечены в	5 %

		проектную и исследовательскую деятельность	
		выполнение плана по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	5 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

**Учреждения дополнительного образования, подведомственные
отделу образования администрации города Дивногорска**

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных и контролирующих органов	10 %
		отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
		выполнение квоты по присему на работу инвалидов	1 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	наличие дополнительных объектов управления	организация муниципальных массовых мероприятий, включенных в перечни муниципальных мероприятий, утвержденные учредителем (за каждую единицу, но не более 25%)	5 %
		организация работы загородных баз, оздоровительных лагерей, мобильных лабораторий, станций (за каждую единицу)	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	ежегодное обновление не менее 3% дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования детей, реализуемых в рамках муниципального задания, к общему числу таких программ	5 %
		освещение в СМИ информации о деятельности учреждения,	5 %

1	2	3	4
		способствующей формированию положительного имиджа учреждения, положительные отзывы родителей обучающихся о деятельности учреждения	
		проведение методических мероприятий для педагогов края по актуальным вопросам практики дополнительного образования	10 %
		размещение на сайте учреждения разработанных методических рекомендаций и учебно-методических материалов для педагогов дополнительного образования края	10 %
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	организация проведения мероприятий,	организация мероприятий, включенных в перечень мероприятий, утвержденные учредителем (за каждую единицу, но не более 25%)	5 %
	обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	5 %
		не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
		организация работы филиалов, загородных баз, оздоровительных лагерей (за каждую единицу, для заместителей по административно-хозяйственной работе)	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность учреждения	ежегодное обновление не менее 3% дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования детей, реализуемых в рамках муниципального задания, к общему числу таких программ	5 %
		освещение в СМИ информации о деятельности учреждения,	5 %

1	2	3	4
		способствующей формированию положительного имиджа учреждения, положительные отзывы родителей обучающихся о деятельности учреждения	
		размещение на сайте учреждения разработанных методических рекомендаций и учебно-методических материалов для педагогов дополнительного образования края	10 %
		проведение методических мероприятий для педагогов города/края по актуальным вопросам практики дополнительного образования	10 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

Прочие учреждения образования, подведомственные
отделу образования администрации города Дивногорска

Муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель организации	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	10 %
		отсутствие письменных претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	проведение не менее 3 методических мероприятий для педагогических работников края	5 %
		внедрена система наставничества	5 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности	отсутствие замечаний учредителя к качеству проведенных мониторингов	10 %

1	2	3	4
	учреждения	отсутствие повторных обращений по вопросам оказанной в течение предыдущего года помощи, проведенной специалистами коррекционной работы	5 %
		отсутствие претензий со стороны образовательных учреждений края о неисполнении Центром планов совместной деятельности в рамках заключенных договоров (соглашений) о сотрудничестве	10 %
		участие в межотраслевых экспертизах по запросам судов, следственных органов, прокуратуры, медико-социальной экспертизы, психиатрических стационаров, комиссий по делам несовершеннолетних (не менее 4-х экспертиз в квартал)	10 %
		отсутствие подтвержденных жалоб граждан на деятельность руководителя	5 %
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	5 %
		организация работы по информированию деятельности структурного подразделения (не менее трех публикаций в квартал)	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	5 %
		повышение квалификации работников в соответствии с индивидуальными программами развития	5 %
		внедрена система наставничества	5 %
		не менее 50 % педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	сохранность контингента обучающихся, зачисленных на программы	5 %
		отсутствие повторных обращений по вопросам оказанной в течение	5 %

1	2	3	4
		предыдущего года помощи, проведенной специалистами коррекционной работы	
		своевременность проведения консультирования (не позднее 3 дней после обращения)	5 %
		отсутствие повторных обращений по вопросам предыдущих консультаций	5 %
		пополнение предметно-развивающей среды центра за счет собственных разработок	10 %
		отсутствие подтвержденных жалоб граждан на деятельность руководителя	5 %

Муниципальное казенное учреждение «Центр технического обслуживания»

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель учреждения, заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых истек	10 %
		отсутствие письменных претензий к организации деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
		содержание транспорта в работоспособном состоянии	5 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	обеспечение своевременности процедур	организация своевременного мониторинга мероприятий по безопасной перевозке детей	10 %
		отсутствие нарушения сроков осуществления мер социальной поддержки	10 %
		обеспечение своевременности предоставления транспорта	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	результативность деятельности учреждения	отсутствие письменных обоснованных жалоб со стороны муниципальных учреждений	10 %
		отсутствие нарушений сроков	10 %

1	2	3	4
		подготовки отчетов и аналитических материалов	
		отсутствие обоснованных обращений работников по поводу конфликтных ситуаций	5 %
Главный бухгалтер	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	ведение бухгалтерского, налогового учета в соответствии с действующим законодательством, учетной политикой учреждения	отсутствие письменных замечаний, претензий учредителя, руководителя учреждения, граждан	15 %
		соблюдение сроков представления финансовой отчетности, соответствие сданных отчетных документов нормам законодательства	15 %
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	эффективность работы по устранению замечаний надзорных органов	своевременное выполнение согласованных с учредителем планов мероприятий по устранению замечаний	10 %
	выплаты за качество выполняемых работ		
	эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение в течение года кассового плана, по итогам года – бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждения: 99% – 100% 95% – 98%	15 % 10 %
		отсутствие замечаний со стороны надзорных органов к осуществлению финансово-экономической деятельности учреждения	10 %

Приложение № 4
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногогорска

Размер персональных выплат руководителям, заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногогорска

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	За сложность, напряженность и особый режим работы: наличие филиалов: до 3 (включительно) свыше 3	10 % 20 %
2	За опыт работы при наличии звания, ученой степени ¹ при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ² при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения ² при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ² при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения ²	5 000 рублей 3 500 рублей 1 750 рублей 1 750 рублей
3	За работу в сельской местности	15 %

¹ Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

² Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение № 5
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования администрации
города Дивногорска

Приложение № 6
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Размер выплат по итогам работы руководителям учреждений,
их заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений,
подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), %
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на:	
	международном уровне	75 %
	федеральном уровне	50 %
	межрегиональном уровне	35 %
	региональном уровне	20 %
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами без замечаний	20 %
Организация проведения важных конкурсов, мероприятий	мероприятие международного уровня	50 %
	мероприятие федерального уровня	40 %
	мероприятие межрегионального уровня	30 %
	мероприятие регионального уровня	20 %
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта	15 %
	реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	30 %
Выполнение важных работ	отсутствие замечаний учредителя к организации выполнения важных работ	20 %
Результаты государственной итоговой аттестации	доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше, не ниже 10 %	20 %

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений,
формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и
рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы
работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителей,
заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений)

№ п/п	Наименование типов учреждений	Предельные уровни соотношения средней заработной платы к средней зарплатной плате работников, раз		
		руководитель учреждения	заместители руководителя	главный бухгалтер
1	2	3	4	5
1	Дошкольные образовательные учреждения	1,5		
2	Общеобразовательные учреждения	3,3	3,1	2,8
3	Учреждения дополнительного образования	4,2	2,6	
4	Прочие учреждения образования	3,2	2,9	2,7

Приложение № 7
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Объемные показатели для отнесения муниципального казенного учреждения
«Центр технического обслуживания»
(далее – учреждение) к группам по оплате труда
руководителей учреждений

Показатели	Группы по оплате труда руководителя учреждения			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Объем деятельности учреждения, баллов	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

Для определения объема деятельности учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценка производится в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателя	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Наличие филиалов	за каждый филиал	25
2	Количество работников в учреждении	из расчета на каждого работника	1
3	Получение и выдача товарно-материальных ценностей в календарном году	за каждую единицу	0,01, но не более 200
4	Количество муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых проведен мониторинг содержания зданий и сооружений, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, путем проведения осмотров их технического состояния	за каждое учреждение	10
5	Наличие автотранспортных средств в учреждении	за каждую единицу	1

Приложение № 8
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Объемные показатели для отнесения муниципального казенного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
(далее – учреждение) к группам по оплате труда
руководителей учреждений

Наименование показателя	Условия	Количество баллов
1	2	
Количество работников в учреждении	из расчета на каждого работника	1
Наличие оборудованных и используемых учебных кабинетов	за каждый кабинет	15
Количество учреждений и иных организаций, которым оказывается методическая помощь	за каждое учреждение	1
Количество проведенных учреждением мероприятий по обеспечению сопровождения профессионального роста педагогических работников, осуществляемых в различных формах (организация семинаров, мастер-классов, конференций и других)	за каждое мероприятие	7
Количество форм методического обеспечения развития компетентности педагогических работников (разработки уроков и занятий, сценарии, положения, программы семинаров и мастер-классов, методические рекомендации и другое)	за каждую форму	1,5
Количество педагогов, направленных на повышение квалификации и получивших удостоверения в течение года	за каждого педагога	1
Количество городских методических объединений (ГМО) и других формирований (клубы, временные проблемные или творческие группы, педлаборатории и т.п.)	за каждое формирование	7

Количество реализуемых проектов и программ:	за каждый проект (программу)	
федерального уровня		20
краевого уровня		15
муниципального уровня		10
Количество сопровождаемых инноваций в системе образования	за каждую инновацию	10
Количество выпускников 9-х классов, участвующих в процедуре ГИА	за каждого выпускника	0,5
Количество детей, поставленных на учет по предоставлению места в ДОУ	за каждого ребенка, стоящего на учете	0,2
Количество обслуживаемых баз данных	за каждую БД	от 5 до 10
Количество обслуживаемых мероприятий, проводимых учреждениями системы образования в помещении учреждения	за каждое мероприятие	4
Количество документов, размещаемых на сайте bus.gov.ru	за каждый документ	0,1
Организационная поддержка функционирования сайта системы образования города Дивногорска		25
Количество услуг, оказываемых в электронном виде	за каждое обращение	0,2
Консультирование по технической поддержке функционирования сайтов ОУ	за каждый сайт	5

Приложение № 9
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Показатели для отнесения учреждений, подведомственных отделу образования, к группам по оплате труда руководителей учреждений

1. К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения:

численность работников учреждения;
количество обучающихся (воспитанников);
показатели, значительно осложняющие работу по руководству

учреждением.

2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных пунктами 7 и 8 настоящего приложения.

4. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы учреждения на 1 января текущего года.

При этом контингент обучающихся (воспитанников) учреждений определяется:

по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

по учреждениям дополнительного образования, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных учреждениях учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января на установленную предельную наполняемость групп.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

6. Учреждения дополнительного образования, находящиеся в ведении органа исполнительной власти края в сфере образования, относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от показателей, установленных пунктом 7 настоящего приложения, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

7. Показатели для отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений:

N п/п	Наименование показателя	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Количество обучающихся в учреждении	за каждого обучающегося	0,3
2	Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования: в многопрофильных в однопрофильных: клубах (центрах, станциях) юных туристов, юных натуралистов, учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающегося (воспитанника) за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3 0,5
3	Количество лицензированных образовательных программ	за каждую программу	0,5
4	Количество работников в учреждении	дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию ученую степень	 0,5 1 1,5
5	Наличие филиалов учреждения с количеством обучающихся (воспитанников)	за каждое указанное структурное подразделение до 100 человек от 100 до 200 человек свыше 200 человек	 20 30 50
6	Наличие в учреждениях дополнительного образования спортивной направленности: спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки учебно-тренировочных групп, групп спортивного	за каждую группу дополнительно за каждого обучающегося дополнительно за каждого обучающегося	 0,5 2,5

	совершенствования	дополнительно	
7	Наличие оснащенных учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов	за каждый класс	15
8	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	за каждый вид	15
9	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда	за каждый вид	15
10	Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов	за каждый вид	50
11	Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
12	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (кроме образовательных учреждений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (классов, групп))	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
13	Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом	на 15 мест (не менее)	15
14	Количество разработанных методических пособий за календарный год (получившие внешнюю экспертную оценку на профессиональных конкурсах или рецензию, которые можно включать в программы, конспекты уроков, дидактические материалы и в другие элементы образовательного процесса)	за каждое методическое пособие	10

Группы по оплате труда руководителей учреждений

N п/п	Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей учреждений (по сумме баллов)			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1	Дошкольные образовательные учреждения	свыше 350	от 251 до 350	от 151 до 250	до 150
2	Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего общего образования)	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200
3	Учреждения дополнительного образования	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200
4	Прочие учреждения образования	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

Приложение № 10
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Количество средних окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников основного
персонала, используемое при определении размера
должностного оклада руководителя учреждения с учетом
отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений

N п/п	Учреждения	Количество средних окладов (должностных окладов), ставок зарплатной платы работников основного персонала учреждения			
		I группа по оплате труда	II группа по оплате труда	III группа по оплате труда	IV группа по оплате труда
	1	2	3	4	5
I	Учреждения, подведомственные отделу образования администрации города Дивногорска	2,0 – 2,5	1,6 – 1,9	1,3 – 1,5	1,0 - 1,2

Приложение № 11
к Примерному положению
об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу образования
администрации города
Дивногорска

Виды, условия, размер и порядок установления
выплат стимулирующего характера,
в том числе критерии оценки результативности и качества труда
работников муниципальных учреждений, подведомственных
отделу образования администрации города Дивногорска

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации города Дивногорска (далее – Порядок, Отдел), регулируют отношения, возникающие между муниципальными бюджетными и казенными учреждениями, подведомственными отделу образования администрации города Дивногорска (далее - Учреждения), и их работниками в связи с предоставлением работникам выплат стимулирующего характера,

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников Учреждений за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Установление выплат стимулирующего характера в Учреждении осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта Учреждения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

4. Работникам Учреждений в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных Учреждением в установленном порядке на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, за работу в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения

заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты);

выплаты по итогам работы.

5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника.

Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате выплат стимулирующего характера за условия работы за работу в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения (за исключением выплат по итогам работы) устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах Учреждений, устанавливающих систему оплаты труда.

6. Виды выплат стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам Учреждения. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат стимулирующего характера раздельно.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных Учреждением в установленном порядке на оплату труда работников.

7. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты.

Персональная выплата, именуемая краевой выплатой, устанавливается с учетом специфики деятельности работника (учреждения).

Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется

специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 6200 рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

Специальная краевая выплата не устанавливается в случае установления минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в соответствии с абзацем третьим пункта 3 Главы 2 «Порядок и условия оплаты труда работников» Примерного положения.

7.1. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника Учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам Учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника Учреждения за соответствующий период времени.

Работникам Учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником Учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником Учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника Учреждения за соответствующий период времени.

8. При выплатах по итогам работы учитываются:

- участие в организации мероприятий;
- участие в инновационной деятельности;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждений;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- результативность обучающихся, воспитанников в конкурсах, мероприятиях.

При установлении выплат по итогам работы могут учитываться как

одно, так и несколько оснований, указанных в настоящем пункте.

Условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения выплат по итогам работы работникам Учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

9. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера работникам Учреждений осуществляется руководителем Учреждения с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения (далее – Комиссия).

Порядок работы Комиссии, а также ее состав утверждаются локальным нормативным актом Учреждения. В состав Комиссии должны входить председатель первичной профсоюзной организации (при его наличии) и представитель трудового коллектива Учреждения.

Комиссия может рекомендовать установление выплат стимулирующего характера и их размер открытым голосованием при условии присутствия на ее заседании не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом.

С учетом мнения Комиссии руководитель Учреждения принимает решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

Руководитель Учреждения при принятии решения об установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления Учреждений, представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

10. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

11. Выплаты стимулирующего характера (за исключением персональных выплат, выплат по итогам работы) устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

12. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную оценку.

Размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику Учреждения определяется по формуле:

$$C = C_{\text{балла}} \times B_i, \quad (3)$$

где:

C – размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику Учреждения в плановом периоде;

$C_{\text{балла}}$ – стоимость для определения размеров выплат стимулирующего характера на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника

Учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{\text{балла}} = Q_{\text{стим раб}} / \sum_{i=1}^n B_i, \quad (4)$$

где:

$Q_{\text{стим раб}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц Учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим раб}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}, \quad (5)$$

где:

$Q_{\text{зп}}$ – фонд оплаты труда работникам Учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) Учреждения, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы Учреждения, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию Учреждения, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$ – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Учреждения на месяц в плановом периоде.

Приложение № 1
к видам, условиям, размеру
и порядку установления выплат
стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки
результативности и качества
труда работников
муниципальных учреждений,
подведомственных отделу
образования администрации
города Дивногорска

**Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и
качества труда работников муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных отделу образования
администрации города Дивногорска
(за исключением выплат по итогам работы)**

Общеобразовательные учреждения (за исключением образовательных
учреждений, осуществляющих образовательную деятельность
по адаптированным основным общеобразовательным программам
(дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего
образования), подведомственные отделу образования администрации города
Дивногорска

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов*
Учитель (за исключением обучения по образовательным программам начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса, реализация программы воспитания	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, психолого- педагогическим консилиумом (далее – ППК)	5
		руководство ученическими объединениями, детскими общественными организациями, проектами социального партнерства и/или руководство реализацией направлений программы воспитания	5

	участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, ППК, других педагогических сообществах, подготовка отчетной документации	5
	участие в работе ученических объединений, детских общественных организаций, проектов социального партнерства, подготовка отчетной документации	5
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся (доля обучающихся, получивших отметки «4» и «5» по всем предметам учебного плана): не ниже 65 %	10
Организация участия обучающихся в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	организация участия обучающихся в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	5
	организация участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, направленных на развитие навыков исследовательской и проектной деятельности	5
	наличие призов и победителей среди обучающихся, принявших участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
Выплаты за качество выполняемых работ		
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	наличие призового места в профессиональных конкурсах, проектах и программах	10
	участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Учитель (обучение по образовательным программам начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	
	Успешность учебной работы	качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения: свыше 70 % 60 % – 70 % 8 5

	Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	повышение качества обученности (по итогам не менее 2 оценочных периодов)	5
		стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее 2 оценочных периодов)	4
	Организация деятельности, направленная на коррекцию нарушений в развитии	повышение успеваемости обучающихся, испытывавших трудности в обучении	5
	Сопровождение обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)	проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.	2
		наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов: на уровне учреждения на муниципальном уровне	2
			3
	Руководство и организация проектных и творческих групп (организация воспитанников, обучающихся для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	реализация проекта или его представление: класс (группа) на уровне учреждения на муниципальном уровне	2 4 5
		участие в конкурсе проектов: на уровне учреждения на муниципальном уровне	2 4
		наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп – не менее 80 % (от общего количества обучающихся): на уровне учреждения; на муниципальном уровне	2 4

	Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие воспитанников, обучающихся в конференциях)	представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии):	1
		на уровне учреждения:	2
		дистантное очное	
		на муниципальном уровне:	2
		дистантное очное	4
		наличие победителей и призеров:	
		на уровне учреждения:	1
		дистантное очное	2
		на муниципальном уровне:	
		дистантное очное	2
			4
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	5
		постоянное участие в работе ПШК, подготовка отчетной документации	5
Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	2
	Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами учреждения	участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных):	
		призер:	2
		муниципальный уровень	4
		региональный, межрегиональный уровни	6
		федеральный уровень	
		победитель:	6
муниципальный уровень	8		
региональный, межрегиональный уровни	10		
федеральный уровень			
	Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	наличие публикаций в изданиях:	
		внутри учреждения	2
		муниципальные	6
		региональные, межрегиональные федеральные	8
			10

		проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков): внутри учреждения муниципальные региональные, межрегиональные федеральные	2 4 6 10
		методическое сопровождение молодого специалиста	2
		разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5
		внедрение созданного проекта, программы, материалов в образовательную деятельность учреждения	5
		Организация дистанционного обучения обучающихся, воспитанников	1
		Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	10
		своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей (законных представителей), общественности и др.)	
		Работа по реализации законодательства об образовании	5
Педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сопровождение воспитанников, обучающихся в образовательном процессе	руководство психолого-педагогическим консилиумом, психолого-педагогической службой	10
		проведение мероприятий для родителей воспитанников, обучающихся (за одно мероприятие)	10
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие регламентирующим документам	30

Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников, обучающихся	праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	30
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников, обучающихся	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	10
	наличие призового места в конкурсе проектов и программ	20
	участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Достижения воспитанников, обучающихся	участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях % участвующих от общего количества воспитанников, обучающихся призовое место	20 50
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям (законным представителям) результаты образовательного процесса, достижения воспитанников, обучающихся	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	30
Эффективная реализация коррекционной составляющей образовательного процесса	достижение воспитанниками, обучающимися более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	30
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	30

Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников, обучающихся	отсутствие конфликтов или отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников, обучающихся в течение учебного года	20
		участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности, внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
		выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, обучающихся, качественное проведение уроков	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и образовательных программ	30
		наличие образовательной программы призовое место в конкурсе проектов и программ издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	15 20
Воспитатель, старший воспитатель, тьютор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетним и в отношении них, законных	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися	10

	представителях, не исполняющих либо неадекватным образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся		
	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками, обучающимися	отсутствие воспитанников, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	10
		отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек, случаев нарушения дисциплины у воспитанников, обучающихся	10
	Эффективность способов и методов организации работы	отсутствие обоснованных жалоб, замечаний со стороны участников образовательного процесса	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Вовлечение обучающихся в воспитательные мероприятия	организация вовлечения обучающихся в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10
		организация вовлечения обучающихся в добровольческую и общественную деятельность	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников, обучающихся	5
		использование практик наставничества	5
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Педагог дополнительного образования,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Руководство	руководство объединениями педагогов	10

музыкальный руководитель, педагог-организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, концертмейстер, тренер-преподаватель	объединениями педагогов	(проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Достижения воспитанников, обучающихся	организация участия обучающихся в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сменах	10
		наличие призеров и победителей среди обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	создание и реализация социальных проектов, программ	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
		внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, концертов, выступлений	10
		проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы	10
Заведующий библиотекой, библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников, обучающихся к чтению	не менее 80 % воспитанников, обучающихся и работников учреждения пользуются библиотечным фондом учреждения	10
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	наличие и реализация программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	20

	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	списывается менее 20 % фонда литературы	10
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов, воспитанников, обучающихся	проведение уроков информационной культуры 1 раз в четверть	10
		проведение дней информирования 1 раз в четверть	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень профессионального мастерства	систематическая работа по повышению профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности, внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	10
Врач-педиатр, медицинская сестра, младшая медицинская сестра, медицинская сестра диетическая	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выстраивание взаимодействия с учреждениями здравоохранения	100 % проведение плановой диспансеризации и медицинских осмотров воспитанников, обучающихся	20
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	20
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	отсутствие динамики увеличения количества хронических и сезонных заболеваний воспитанников, обучающихся	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Создание здоровьесохраняющей среды в учреждении	проведение Дней здоровья 1 раз в четверть	10
Юрисконсульт, инспектор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

по кадрам, программист, делопроизводитель, экономист, секретарь	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников, обучающихся и работников учреждения, родителей	отсутствие конфликтов в учреждении	15
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	20
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	10
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	20
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	отсутствие вспышек заболеваний обучающихся, воспитанников	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов обучающихся, воспитанников от приема пищи	30
Младший	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности		

воспитатель, ассистент	и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременно информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетним и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся, воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	30
		участие в проведении мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении консультативной помощи родителям (законным представителям)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор)	10
Кладовщик, заведующий хозяйством, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	20

и ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, мойщик посуды, рабочий по стирке и ремонту одежды, машинист по стирке белья, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик, гардеробщик, уборщик	дорожного движения		
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ	10
		своевременное и качественное проведение ремонтных работ	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10
Выплаты за качество выполняемых работ			
	Благоустройство территории учреждения	наличие зеленой зоны, ландшафтного дизайна	10
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности	контроль за ведением документации учреждения по проведению инструктажей с обучающимися, воспитанниками, работниками учреждения	20
	Взаимодействие с учреждениями и организациями	проведение командно-штабных, тактико-специальных учений 2 раза в год	20
		ведение учета военнообязанных в образовательном учреждении, предоставление сведений в военкоматы	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Достижения обучающихся, воспитанников	наличие призеров и победителей среди обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня	20
Выплаты за качество выполняемых работ			

	Своевременность разработки инструктивных документов	своевременно разработан план гражданской обороны учреждения	10
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	100 % учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений обеспечены оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение работ, обеспечивающих сезонную подготовку обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов, ранее установленного срока без снижения качества	10
	Осуществление дополнительных работ	своевременное и качественное проведение ремонтных работ в учреждении	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Ресурсосбережение при выполнении работ	отсутствие превышения лимитов расходования электроэнергии	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
		отсутствие недочеты и неустановленного оборудования по итогам проведенной инвентаризации имущества	10
Костюмер	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Участие в мероприятиях учреждения	подготовлены костюмы к празднику, концерту	80 за одно мероприятие
Инженер, оператор электронно-вычислительных машин,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Внедрение современных средств автоматизации сбора,	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	30

техник, программист, электроник	учета и хранения информации с помощью информационных технологий		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения	стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	40
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	10
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	наличие оформленных программ, технологий, методов	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Выполнение плана методической работы	доля выполненных методических работ 80 % - 99 % 100 %	10 20
	Высокий уровень организации методической работы	участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	10
		наличие призового места за участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Разработка проектов, методических и информационных материалов	один собственный проект, методический, информационный материал	10
	Организация повышения профессионального	проведены мастер-классы, совещания, конференции по распространению наиболее результативного опыта	10

	мастерства педагогов	педагогических работников, методов, форм, технологий	
Специалист по кадрам, бухгалтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение законодательства	отсутствие штрафов, взысканий, замечаний	10
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность в работе	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Работа с входящей корреспонденцией	своевременная подготовка ответов	20
	Качество выполняемых работ	отсутствие возврата документов на доработку	10
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник директора)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность	Количество организованных мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	5 за каждое мероприятие
		количество мероприятий, организованных для обучающихся «группы риска»	5 за каждое мероприятие
	Взаимодействие с участниками образовательного процесса	количество социальных партнеров (общественно-государственные детско-юношеские организации, общественные объединения, бизнес-сообщества, филармонии, библиотеки и др.), участвовавших в мероприятиях, организованных советником директора	5 за каждого партнера
		взаимодействие с родителями как организаторами и участниками образовательных событий по реализации программы воспитания	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация взаимодействия с детскими общественными	не менее 30 % обучающихся (от общего количества), вовлечены в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей	10

	объединениями	и молодежи «Движение первых»	
		не менее 5 % обучающихся (от общего количества), вовлечены в деятельность школьного актива	10
	Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	не менее 10 % обучающихся (от общего количества), вовлечены в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в том числе тематических смен в федеральных детских центрах)	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	участие и достижение в профессиональных конкурсах	10
		уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, в том числе экспертной: участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождение педагогической практики студентов, наставничество, участие в грантовых и молодежных конкурсах и др.	10
		представление результатов профессиональной деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и пр.	10

*Исходя из 100-балльной системы.

Учреждения дополнительного образования, подведомственные
отделу образования администрации города Дивногорска

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов*
Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, начальник летнего лагеря отдыха и оздоровления детей, детского оздоровительного центра, базы, комплекса, детского оздоровительно-образовательного центра, спортивно-оздоровительного лагеря), заведующий филиалом	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Стабильность коллектива сотрудников	соотношение сотрудников структурного подразделения, с которыми расторгнут трудовой договор, к общему количеству сотрудников структурного подразделения: менее 2 %	10
		от 2 % до 5 %	5
		отсутствие конфликтов, обоснованных жалоб сотрудников структурного подразделения на организацию деятельности в коллективе, действия руководителя	10
	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	доля педагогов, аттестованных на первую, высшую квалификационные категории, квалификационные категории «педагог-методист», «педагог-наставник», не менее 50 %	10
		предоставление публикации или презентации или иного продукта интеллектуального труда	10
		увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения более чем на 5 %	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	90 % - 100 % выполнение плана работы структурного подразделения	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Эффективность организации деятельности	работы выполняются своевременно и в полном объеме	5
		отсутствие обоснованных претензий и негативных отзывов по итогам деятельности структурного подразделения со стороны родителей, учредителя, надзорных	5

	органов		
Методист, инструктор-методист (включая старшего)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогическими работниками	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических работников: одна более одной	10 20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Полнота реализации программы деятельности учреждения	100 % выполнение плана методической работы	5
	Непрерывное собственное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: муниципального уровня регионального уровня межрегионального уровня федерального уровня	2 5 10 15
		участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Организационно-методическое и информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов	разработка методических проектов, методических материалов (за каждый проект или материал, но не более 50)	10
Педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель (включая старшего),	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сохранность количества потребителей	отсутствие отчисленных обучающихся в отчетный период	10

концертмейстер, инструктор по физической культуре, звукорежиссер, художник	муниципальных услуг дополнительного образования		
	Полнота реализации дополнительной общеобразовательной программы	выполнение учебного плана дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме от запланированного	10
	Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы	наличие инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	10
	Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др.) нормативным актам, регламентирующим работу	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	доклад, выступление, публикация, презентация на: уровне учреждения (за один, но не более 30)	5
		региональном, межрегиональном уровне (за один, но не более 30)	10
		федеральном уровне	20
	Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: регионального, межрегионального уровня федерального уровня	15 20
	Интеграция в образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел (за каждого обучающегося, но не более 20)	наличие в группе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел (за каждого обучающегося, но не более 20)	0,5

	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении краевых массовых мероприятий, выполнение плана подготовки краевого массового мероприятия	5 за каждое краевое массовое мероприятие, но не более 10
		Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ, временные затраты со 100% качеством:	5 7 15
	Организация деятельности с родителями (законными представителями) обучающихся	проведение не менее одного мероприятия в квартал с родителями, законными представителями (за каждое, не более 15)	5 за каждое, не более 15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Результаты обучающихся	по результатам промежуточной, итоговой аттестации не менее 90 % обучающимися освоено содержание образовательной программы	20
Педагог-организатор		участие обучающихся на конкурсных мероприятиях: региональный уровень мскрегиональный уровень федеральный уровень	5 10 15
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	отсутствие несчастных случаев	10
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выполнение муниципального задания	количество потребителей муниципальных услуг в части проведенных мероприятий на 100 % соответствует показателям муниципального задания	10
		руководство организацией и проведением мероприятия (за каждое, но не более 40)	10

		участие в организации и проведении мероприятия (за каждое, но не более 50)	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	доклад, выступление, публикация, презентация на: уровне учреждения (за один, но не более 30) региональном, межрегиональном уровне (за один, но не более 30) федеральном уровне		5
			10
			20
Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: регионального, межрегионального уровня федерального уровня		10 20
Выполнение технических условий массового мероприятия	сдача финансового отчета о проведении массового мероприятия без замечаний		5
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты обучающихся	участие обучающихся на конкурсных мероприятиях: региональный уровень мскрегиональный уровень федеральный уровень		5 10 15
Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	отсутствие несчастных случаев		10
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	работа психолого-медико-педагогического консилиума в соответствии с планом		10
	проведение одного и более мероприятий для родителей (законных представителей) воспитанников		10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	реализация утвержденных проектов и образовательных программ	15
		наличие призового места в конкурсе проектов и образовательных программ	15
		наличие изданной печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Педагогическое мастерство при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отсутствие конфликтов или отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников в течение учебного года	10
Юрисконсульт, инспектор по кадрам, программист, системный администратор, делопроизводитель, экономист, секретарь учебной части	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Исполнение финансово-экономических обязательств учреждения в соответствии с действующим законодательством	100 % соблюдение и исполнение сроков, порядка заключения договоров, соглашений, контрактов	15
	Привлечение дополнительных ресурсов для эффективности образовательной деятельности	получение финансовых ресурсов через конкурсы, гранты (за каждую единицу)	15
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективность экономической, финансовой деятельности учреждения	доля исполненного бюджета (кассового плана), выполненных обязательств за отчетный период более 90 % 80 % – 90 %	30 15

	Осуществление юридических консультаций для воспитанников, обучающихся и работников учреждения, родителей	отсутствие конфликтов в учреждении	15
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	20
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Сопровождение финансово-экономической деятельности учреждения	соблюдение и исполнение сроков, порядков, норм оформления технических заданий, смет	10
	Непрерывное профессиональное развитие	участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций различного уровня; выступление с докладом, сообщением; наличие публикаций; применение материалов курсов, семинаров	10
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	10
Делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	отсутствие замечаний к срокам и порядку хранения документов	10
		наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	10
		предоставление своевременной достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды	10
		соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	15

		внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность выполняемой работы	качественное исполнение документов в установленный срок	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
Рабочий по комплексному обслуживанию здания, сторож (дежурный), дворник, уборщик производственных помещений	Коммуникативная культура	выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками учреждения	20
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности учреждения	отсутствие замечаний, жалоб к соблюдению санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	15
		отсутствие протоколов (актов) порчи имущества, аварийных ситуаций и аварий	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных видов работ	выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную со 100 % сохранностью транспортируемого имущества:	до 1 часа от 1 до 2 часов свыше 2 часов
			5 10 15
		проведение мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования со 100 % качеством:	до 1 часа от 1 до 2 часов свыше 2 часов
			5 10 15
	наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения		10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Коммуникативная культура	умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	15
Медицинская сестра	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

Обеспечение текущего медицинского наблюдения за обучающимися	Ведение журнала регистрации медицинской помощи, оказываемой на занятиях	20
Ведение профессиональной документации в рамках своей компетенции	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан	10
Соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического режима	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан.	10
Обеспечение медицинского сопровождения, наблюдения за обучающимися при проведении спортивных мероприятий	Ведение журнала регистрации медицинской помощи, оказываемой на занятиях и спортивных мероприятиях, журнал регистрации медицинского обслуживания физкультурных мероприятий	20
Взаимодействие с учреждениями здравоохранения	Проведение плановой диспансеризации и медицинских осмотров работников	30
Обеспечение своевременного прохождения периодического медицинского осмотра работников учреждения	Количество работников прошедших медосмотр к общему количеству работников: 100% 95%-99,99%	50
		30
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Своевременное формирование заявок на приобретение медицинского оборудования, лекарственных препаратов и расходных медицинских материалов	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны руководителя, работников учреждения	10
Учет и контроль за сохранностью медикаментов и расходных материалов	Отсутствие фактов хищений, своевременное списание материальных ценностей	10

	Непрерывность профессионального развития	Посещение семинаров, конференций, курсов: 1 Более 1	10 20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Добросовестное исполнение профессиональной деятельности	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны руководителя, работников учреждения, учредителя, контролирующих органов	10
	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний	Количество проведенных профилактических мероприятий: 3 Свыше 3	30 50
	Инициатива и творческий подход к выполнению работы	Проведение мероприятий с обучающимися по профилактике травматизма: За каждое мероприятие	10, но не более 30
	Внесение предложений по усовершенствованию деятельности	Служебная записка с обоснованными предложениями	10

*Исходя из 100-балльной системы.

Учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи

Муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов*
Воспитатель, педагог дополнительного образования, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, социальный педагог, методист (включая старшего)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	5

Работа в объединениях педагогов	руководство объединениями педагогов	10
	работа в составе объединения педагогов	5
Наставничество и руководство педагогической практикой	оказание помощи в освоении педагогического мастерства (за 1 педагога, студента)	5
Работа с семьями обучающихся, воспитанников	реализация в полном объеме плана работы с семьей	10
Разработка методических материалов (рекомендаций)	за одно методическое пособие, материал для информационных носителей, видеоролик с презентацией опыта работы, буклет, опубликованная статья	5
Выезд в образовательные и иные организации, семьи по запросу	за работу в рамках одного выезда	5
Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий и инновационных программ, реализуемых педагогами	наличие оформленных программ, технологий у педагогических работников	5
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Подготовка, участие, победы, в мероприятиях учреждения, районных, городских, краевых мероприятиях	подготовка одного мероприятия учреждения, одного районного, городского, краевого мероприятия	10
Эффективная реализация коррекционно-развивающего образовательного процесса	100% исполнение коррекционно-развивающей программы	5
Непрерывное собственное профессиональное образование	100% индивидуального плана профессионального развития	5

	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Ведение документации	отсутствие замечаний, полнота и соответствие требованиям (по результатам внутреннего контроля) журналов, протоколов, личных карт (дел)	10
Врач-психиатр, врач-педиатр, врач-невролог, врач-физиотерапевт, врач-травматолог-ортопед, врач-оториноларинголог, врач-офтальмолог, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра по физиотерапии	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Работа в составе психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк), психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), наставническая работа	участие в работе ПМПк, ПМПК, подготовка отчетной документации	20
	Работа с семьями обучающихся, воспитанников	проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения	15
	Выполнение плана комплексного оздоровления детей, посещающих групповые занятия	наличие и реализация плана мероприятий комплексного оздоровления	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	отсутствие заболеваний обучающихся, воспитанников	5
		отсутствие вспышек заболеваний обучающихся, воспитанников	5
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	10
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
Секретарь, специалист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

по кадрам, программист, специалист по охране труда, администратор, юристконсульт, экономист	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	10
	Исполнение финансово-экономических обязательств учреждения в соответствии с действующим законодательством	100% соблюдение и исполнение сроков, порядка заключения договоров, соглашений, контрактов	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	5
		отсутствие замечаний администрации учреждения	5
	Программно-правовое обеспечение работы филиалов	своевременное обеспечение связи с филиалами	5
	Осуществление социально-правового сопровождения работников и клиентов учреждения	отсутствие замечаний надзорных органов, замечаний руководства, жалоб со стороны сотрудников и клиентов	5
	Взаимодействие с органами государственной власти и внебюджетными фондами: пенсионного и социального страхования, обязательного медицинского страхования	своевременное выполнение поставленных задач и оперативное реагирование на запросы органов государственной власти и внебюджетных фондов; работа на интерактивном портале агентства труда и занятости населения Красноярского края	5
	Сопровождение финансово-экономической деятельности учреждения	соблюдение и исполнение сроков, порядков, норм оформления технических заданий, смет	5

	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Взаимодействие с учреждениями здравоохранения, образования, социальной политики по вопросам реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида	своевременное решение вопросов оказания помощи детям-инвалидам и их родителям	5
	Эффективность экономической, финансовой деятельности учреждения	доля исполненного бюджета, выполненных обязательств не менее 80 %	10
		реализация плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения не менее 90%	10
Кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, вахтер, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, младший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выполнение дополнительных работ	погрузочно-разгрузочные работы, проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий и аварийных ситуаций, выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения:	
		5 часов в месяц	5
		10 часов в месяц	10
		15 часов в месяц	15
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	отсутствие предписаний надзорных органов	20
		устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Содержание помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	отсутствие предписаний надзорных органов	10
		отсутствие жалоб	10
Руководитель структурного	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

подразделения (начальник отдела, заведующий филиалом)	Стабильность коллектива сотрудников	соотношение сотрудников структурного подразделения, с которыми расторгнут трудовой договор, к общему количеству сотрудников структурного подразделения не более 2 %	15
	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с организациями и ведомствами для достижения целей учреждения	осуществление целевого и эффективного планирования деятельности учреждения, наличие договоров с социальными партнерами и их реализация	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Выполнение плана работы на уровне установленных показателей	90% - 100% выполнение плана работы	30
	Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	призер	20
		участник	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обеспечение качества психолого-педагогического и медико-социального сопровождения	полнота реализации индивидуальных и иных образовательных программ, издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы подразделения/учреждения, научно-методические рекомендации, сборники	10

*Исходя из 100-балльной системы.

Прочие учреждения образования, подведомственные
отделу образования администрации города Дивногорска

Муниципальное казенное учреждение «Центр технического обслуживания»

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов*
Начальник отдела (за исключением хозяйственного отдела)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного	отсутствие замечаний к организации работы отдела	25

	функционирования отдела	выполнение работы в установленный срок	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Повышение эффективности работы	внедрение и обеспечение использования автоматизации процессов	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
Заведующий хозяйством, механик	Обеспечение системного подхода в реализации рабочих процессов	отсутствие замечаний к составлению аналитических документов, обеспечению системного контроля, координации	25
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного функционирования	выполнение работ в установленный срок	25
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение эффективности работы	обеспечение производственного процесса необходимыми материалами в соответствии с требованиями	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
Кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, уборщик служебных помещений	Обеспечение системного подхода в реализации рабочих процессов	отсутствие замечаний к составлению аналитических документов, обеспечению системного контроля, координации	25
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний к соблюдению санитарно-гигиенических норм в помещениях и на территории учреждения	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение эффективности работы	отсутствие замечаний к поддержанию чистоты и порядка на вверенном участке работы со стороны администрации учреждения	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Содержание	отсутствие замечаний надзорных	20

	вверенного участка работы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	органов	
Ведущий документовед, документовед, ведущий юрисконсульт, делопроизводитель, специалист по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документообеспечению	25
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	25
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Взаимодействие по документообороту с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	30
Ведущий инженер, инженер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ответственность за результат работы	отсутствие замечаний по составлению и ведению технической и отчетной документации	20
	Результативность работы	выполнение работы в установленный срок	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Добросовестное исполнение трудовых обязанностей	отсутствие обоснованных жалоб на качество исполнения трудовых обязанностей	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество подготовки документов	своевременная подготовка ответов на входящую корреспонденцию	10
		отсутствие возврата документов на доработку	10
Водитель, тракторист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ответственность за результат работы	своевременная сдача путевых листов, содержание транспортного средства в надлежащем санитарном состоянии	20
	Результативность работы	бесперебойная и безаварийная работа транспортного средства	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		

	Добросовестное исполнение трудовых обязанностей	отсутствие замечаний со стороны руководителя учреждения	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обеспечение качественного выполнения транспортных заявок	отсутствие замечаний со стороны руководителя	20
Инспектор по маршруту, диспетчер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Результативность деятельности	выполнение заявок на транспортное обеспечение, осуществление мониторинга транспортных средств	25
	Выполнение должностных обязанностей	Качественное и своевременное оформление документов, взаимодействие с учреждениями	30
		Подготовка документов, включая документы особой важности и сложности, своевременное и оперативное принятие решений по своему направлению деятельности	30
		Достижение конкретно измеримых положительных результатов в деятельности Учреждения	15-25
		Своевременное представление отчетности	15-25
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий	отсутствие замечаний со стороны руководителя учреждения	25
	Оперативность выполняемой работы	Качественное исполнение документов в установленные сроки	40
		Выполнение дополнительных объемов работ к плановой деятельности	15-40
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество подготовки документов	своевременная подготовка ответов на входящую корреспонденцию	20
		отсутствие возврата документов на доработку	10

	Стабильное выполнение функциональных обязанностей	своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей	20-40
		своевременное, полное, достоверное предоставление отчетности	20-40
		создание компьютерной базы документооборота	20-40
Сторож, дворник, вахтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Результативность деятельности	обеспечение сохранности имущества учреждения	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий	отсутствие замечаний со стороны руководителя учреждения	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обеспечение сохранности имущества, инвентаря и оборудования	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества во время исполнения должностных обязанностей	20
Инженер-электроник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Результативность деятельности	обеспечение использования программного обеспечения	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий	бесперебойная работа компьютерной техники, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры учреждения	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество подготовки документов	своевременная подготовка ответов на входящую корреспонденцию	20
		отсутствие возврата документов на доработку	10
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Эффективность деятельности	своевременное проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда	30

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Результативность деятельности	отсутствие предписаний надзорных органов, устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	30
Выплаты за качество выполняемых работ		
Качество подготовки документов	своевременная подготовка ответов на входящую корреспонденцию	10
	отсутствие возврата документов на доработку	10

*Исходя из 100-балльной системы.

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников органов местного самоуправления города Дивногорска, не являющихся муниципальными служащими

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов*
Водитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Качественное транспортное обслуживание муниципальных мероприятий (государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, мероприятия с обучающимися и др.)	отсутствие замечаний по транспортному обеспечению (за каждое мероприятие, но не более 20 в квартал)	2
	Результативность работы	бесперебойная и безаварийная работа транспортного средства	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных видов работ	мелкий ремонт транспортного средства	10
		ежедневная мойка транспортного средства	10

	выполнение работ по ремонту используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ, временные затраты со 100% качеством:		5 10 20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения	отсутствие дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП)	15
		отсутствие штрафных санкций	15
	Коммуникативная культура	умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	10
	Уборщик служебных помещений		
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний к соблюдению санитарно-гигиенических норм в помещениях и на территории учреждения	20
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение эффективности работы	отсутствие замечаний к поддержанию чистоты и порядка на вверенном участке работы со стороны руководителя	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Содержание вверенного участка работы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	отсутствие замечаний надзорных органов	20
	Коммуникативная культура	умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	15

ветникам вию с детскими лее одной выплаты одному ной организации ветника директора в ях) ⁵	5 000 рублей
	15 %
	2 500 рублей 1 500 рублей

се.

менно почетного звания и ученой степени
иков учитывается работа по профилю
тельности (преподаваемых дисциплин).

ствия почетного звания, ученой степени
гогической деятельности (преподаваемых

осуществляющим перевозку обучающихся
ле водителям автомобилей, работающим
дств, в случае если работа на автобусах
дарном году.

вознаграждения советникам директоров
детскими общественными объединениями
я с применением районного коэффициента,
стаж работы в районах Крайнего Севера и
ка за работу в иных местностях с особыми
й коэффициент и процентная надбавка):

ртертов, передаваемых краевому бюджету
ение выплаты ежемесячного денежного
воспитанию и взаимодействию с детскими

га – на выплату районных коэффициентов
ерритории Красноярского края, в части,
ментов, установленных решениями органов
ых органов государственной власти.

кий советника директора по воспитанию
венными объединениями образовательных
ых организациях выплата осуществляется по
рублей за 0,5 ставки.